



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Kormány megbízott

Ügyiratszám: SZ/4INT/00003-1/2019.

A SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI KORMÁNYHIVATAL 2018. ÉVI INTEGRITÁS JELENTÉSE

a 2018. évre vonatkozó integritási és korrupciós kockázatok kezelési tervének végrehajtásáról, annak eredményéről, továbbá az integritás helyzetének bemutatásáról

I. rész

Az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendeletben foglaltak szerint:

3. § (1) Az államigazgatási szerveknél évente december 31-éig fel kell mérni az államigazgatási szerv működésével kapcsolatos integritási és korrupciós kockázatokat, és a felmérés alapján egyéves korrupció-megelőzési intézkedési tervet kell megfogalmazni a kockázatok kezelésére. A korrupció-megelőzési intézkedési terv a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 15. alcíme szerinti intézményi munkaterv melléklete.

(2) Az integritási és korrupciós kockázatok kezelésére kidolgozott intézkedési terv végrehajtását és annak eredményeit a hivatali szervezet vezetőjének integritásjelentésben kell összefoglalnia.

(3) Az (1)-(2) bekezdés szerinti feladatok teljesítésének biztosítása - a feladat átruházására való tekintet nélkül - a hivatali szervezet vezetőjének átruházhatatlan személyes felelőssége.

A korrupciómegelőzési tevékenység felügyeletét, irányítását és koordinálását a Kormány a rendszertért felelős miniszter feladat- és hatáskörébe utalta. A Belügyminisztériumon belül a Nemzeti Védelmi Szolgálat Korrupció-megelőzési Főosztálya, amely szervezet ellátja ezeket a feladatokat.

A 2017. évi integritásjelentés Belügyminisztérium és a Nemzetgazdasági Minisztérium által belső kontrollrendszer és az integritásirányítási rendszer fejlesztéséhez készített módszertani útmutató alapján készült el. Így jelen összefoglaló értékelésén túl a 2018. évi integritási és korrupciós kockázatok kezelési tervének szereplő intézkedések, kitzűzött feladatok egyenként is az értékelés tárgyát képezik. Igazodva az intézkedési tervhez és a jelentés második része külön-külön elemzi a vállalatok megvalósulásának helyzetét, annak hatásait.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalban 2018. évi munkatervhez készült integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó kezelési terv, amelyben meghatározásra kerültek a tervben megfogalmazott célok és feladatok elérését elősegítő feladatok.

Az integritási és korrupciós kockázatok kezelésének 2018. évi intézkedési tervében az alábbi feladatok szerepeltek:

1. A szervezeti integritást sértő eseményekre vonatkozó bejelentések fogadásának és kivizsgálásának rendjéről, és az integrált kockázatkezelési szabályzatról szóló kormány megbízotti utasítások kiadása. **(5)**
2. A szervezeti fő- és részfolyamatok, kulcsfolyamatok azonosítása, és folyamattérkép készítése. **(5)**
3. A folyamatgazdák kijelölése. Részletes folyamatleírások és ellenőrzési nyomvonalak elkészítése. **(4)**
4. Az integrált kockázatkezelési folyamat lefolytatása. **(3)**
5. Belső képzések tartása a folyamatgazdák részére az integrált kockázatkezelés tárgyában. Hivatásetikai és antikorrupciós képzések tartása. **(5)**
6. Az integritási és korrupciós kockázatok felmérése és az alapján egyéves intézkedési terv elkészítése a kockázatok kezelésére. **(5)**
7. 2018. évre vonatkozó Integritásjelentés készítése. **(5)**

A feladatok mellett zárójelben 0-5-ig terjedő skálán a feladat végrehajtásának állapota került értékelésre. Az intézkedéshez kapcsolódó magasabb pontszám azt jelenti, hogy a tervezés, a végrehajtás, a kitűzött cél szinkronban vannak egymással, és mindez pozitív hatással van a szervezet integritására.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal eleget téve valamennyi, ezen jogterületen rendelkező és hatályos jogszabály előírásainak az alábbi, 2018. évre elvégzendő feladatokat hajtotta végre:

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal szervezetének és működésének szabályait meghatározó joganyagok rendszeréhez szervesen illeszkednek az integritásirányítási rendszer elemeit tartalmazó szabályzatok és utasítások. A 2017. évhez képest változás, hogy az integritás tanácsadó a Nyíregyházi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztályának főosztályvezetőjeként, osztott munkakörben feladatot ellátó állami tisztviselő.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal szervezeti struktúrájának szerves része az integritásalapú ügyintézés, az integritás mint szemlélet beépült a szervezet rendszerébe, ennek alapja, hogy a szervezeti egységek egymással együttműködve – a korábbi években bevezetésre

került formális és informális integritás-menedzsment intézkedések hatásának eredményeként a szervezeti kultúra részét képezik.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal valamennyi szervezeti egységnél a folyamatokba épített módon folyik az integritás- és korrupciós kockázatok elemzése. Az elérni kívánt cél, hogy a Kormányhivatal működése integráns, etikus és átlátható legyen a stratégiai célok megvalósulása érdekében a teljes szervezet mindennapos működése integritásalapú legyen.

A Kormányhivatal együttműködött az integritásalapú feladatok ellátása során az Állami Számvevőszékkel, 2018. évben is határidőben elkészítette az erre kijelölt elektronikus felületen az úgynevezett ÁSZ-kérdőívet. A szervezet 2018. évre tervezett korrupció-megelőzési intézkedési tervének végrehajtása eredményesen valósulhatott meg, továbbá a Kormányhivatal integritáshelyzete az előző tervezési időszakhoz képest pozitív jelű elmozdulást mutatott.

Az integritásjelentéshez kapcsolódik egy, az integritás és korrupciós kockázatfelmérésen alapuló módszertani mérés az integritás helyzetéről. Az értékelő lap az egyes kiemelt súlyú területeken végrehajtott intézkedéseket súlyozva teszi összehasonlíthatóvá az államigazgatási szervek integritás helyzetét.

Az összesítés szerint az elérhető 100 pontból a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal integritás helyzete 82 ponttal értékelhető az alábbiak szerint:

1	Az integritásirányítási rendszer működtetése	20	16
2	A szervezet működtetése, működésének szabályai	20	16
3	Szervezeti stratégia, célkitűzések	20	20
4	Személyügyi menedzsment intézkedések	10	6
5	Kockázatok elemzése és kezelése	10	8
6	Belső ellenőrzések és kontrollmechanizmusok	10	10
7	Etikus és átlátható működés	10	6
	Összesen:		82